

COMUNE DI CASTIADAS

Cap. 09040 - Provincia del Sud Sardegna

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

N. 59

DEL: 22-05-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG 2019/2021 E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019

L'anno duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di maggio alle ore 14:30 e seguenti nella Sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

Geom. Murgioni Eugenio	Sindaco	P
Onano Giuseppe	Vice Sindaco	P
Marci Sandro	Assessore	P
Magro Chantal Ingrid	Assessore	A

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa Francesca Camboni

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 169, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

- ai sensi del comma 3 del suddetto articolo l'approvazione del PEG è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis, del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO che, nonostante questo Ente abbia una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, risulta necessario stabilire gli obiettivi da assegnare ai vari Responsabili di servizio al fine di garantire la corretta gestione del ciclo della performance e declinare gli obiettivi operativi coerenti con il programma strategico definito all'inizio del mandato e con gli atti di programmazione relativi al DUP e al Bilancio;

CONSTATATO che:

- l'art. 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che spettino ai Responsabili dei servizi la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente;

- il medesimo art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, attribuisce ai Responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

- il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai Responsabili dei servizi i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

- il D.Lgs. n. 74/2017 ha introdotto rilevanti novità in merito ai criteri di misurazione e valutazione della performance;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 30.04.2019 *“Presa d'atto nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance e di graduazione delle posizioni organizzative e nomina presidente del nucleo di valutazione del Comune di Castiadas”*;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 19.03.2019 di approvazione del DUP (adottato in forma semplificata) per il triennio 2019/2021;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 19.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021 secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 118/2011, e successive delibere di variazione dello stesso;

EVIDENZIATO che, al fine di garantire la corretta funzionalità degli uffici ed il regolare svolgimento dell'attività amministrativa, occorre approvare il PEG per l'attuazione degli obiettivi ritenuti rilevanti dall'Amministrazione;

VISTI i decreti sindacali di nomina, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Tuel, dei Responsabili dei servizi;

VISTA la proposta di Piano degli Obiettivi redatto secondo quanto definito in sede di incontro con il Nucleo di Valutazione;

ATTESO che con il suddetto piano vengono definiti gli obiettivi operativi per ciascun servizio nonché parametrati il peso di ciascun sub-obiettivo e definiti tempistiche e risultati attesi, tenendo conto dei centri di responsabilità e delle risorse finanziarie, umane e strumentali attribuite a ciascun centro per il perseguimento degli stessi e allegato alla presente;

CONSIDERATO che il Piano degli Obiettivi è stato preventivamente discusso e concordato con i responsabili dei servizi e che gli obiettivi assegnati ai vari Responsabili dei servizi sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei medesimi ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili, salvo le eventuali modifiche che potranno essere apportate in corso d'anno in funzione di cambiamenti organizzativi, gestionali, operativi che impongano una revisione anche parziale degli stessi obiettivi;

VISTO il Verbale n. 1 del 14.05.2019 relativo alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione degli obiettivi per l'anno 2019;

ATTESO che, in base all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, nel PEG:

- le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, e in articoli, secondo il rispettivo oggetto e le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli e in articoli;
- i capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157 del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'articolo 197, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 267/2000 e dato atto che il piano esecutivo allegato al presente provvedimento costituisce una delle fasi per l'effettuazione del controllo di gestione;

DATO ATTO che gli obiettivi presenti nel piano sono stati attribuiti ai vari centri di responsabilità, ripartendo un punteggio nell'ambito degli obiettivi medesimi, in modo tale da consentire la ricognizione finale del grado di conseguimento degli stessi, per finalità connesse all'attribuzione della parte variabile della retribuzione legata al conseguimento dei risultati dei responsabili di servizio, nel rispetto dell'attività di valutazione del personale e delle norme dei vigenti C.C.N.L. del comparto Funzioni locali;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del PEG (parte finanziaria), e del PDO/Piano Performance (parte descrittiva degli obiettivi) come risultano nei prospetti allegati alla presente, predisposti rispettivamente dall'ufficio Finanziario e Amministrativo;

VISTO il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance;

VISTI:

- il t.u. sull'ordinamento degli Enti locali (d.lgs. n. 267/2000) e il D.Lgs. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento uffici e servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

- il contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 per i dipendenti del comparto Funzioni locali, firmato definitivamente in data 21.05.2018;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili del servizio Amministrativo e Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione favorevole palese ed unanime espressa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) Di approvare il P.E.G. per il triennio 2019/2021, le cui risultanze sono legate al DUP e Bilancio di Previsione relativi al triennio 2019/2021, e il Piano degli Obiettivi/Performance per l'anno 2019 contenente la parte descrittiva degli obiettivi assegnati ai vari Responsabili di servizio attraverso il PEG, con il quale vengono meglio individuati gli obiettivi operativi assegnati ai vari Responsabili di Servizio, come risultanti dai prospetti allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di disporre l'assegnazione del personale comunale alle maggiori articolazioni della struttura organizzativa (Servizi) come di seguito riportato:

Servizio Amministrativo – Sociale ed Economico:

Titolare P.O. ad interim Dott.ssa Siddi Silvana - Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D/1

Personale assegnato al servizio:

- Oggiano Daniela Istruttore direttivo sociale, cat. D/1;
- Mascia Franca, Istruttore direttivo Amministrativo, cat. D/1;
- Cogoni Rita, Istruttore Amministrativo, cat. C/1;
- Mura Susanna, Istruttore Amministrativo-Bibliotecario, cat. C/1, in misura parziale al 20%;
- Sotgiu Annunziata, Collaboratore Amministrativo, cat. B/3;
- Salaris Elisabetta, Collaboratore Amministrativo, cat. B/3 (dipendente a tempo determinato e part time 83,33%);

Servizio Finanziario:

Titolare P.O.: Rag. Agus Fabrizio – Istruttore Direttivo Contabile, cat. D/1

Personale assegnato al servizio:

- Schirru Alessandro, Istruttore Contabile, cat. C/1;
- Mura Susanna, Istruttore Amministrativo-Bibliotecario, cat. C/1, in misura parziale all'80%;

Servizi Tecnico e Territorio:

Titolarità P.O. in capo a organo esecutivo

Personale assegnato al servizio:

- Lussu Ilaria, Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/1;
- Floris Giuseppe, Funzionario Tecnico, cat. D/3;
- Cuccu Filippo, Istruttore Tecnico, cat. C/1, a tempo parziale 83,33%;
- Contu Ernesto, Operaio professionale- Conduttore mezzi meccanici, cat. B/1;
- Murru Massimiliano, Operaio Generico, cat. A/1;

Servizio Polizia Municipale: gestione diretta del servizio dal 01.06.2019

Personale assegnato al servizio:

- De Luce Domenico, Agente P.L., cat. C/1 – in distacco presso l'Unione dei Comuni del Sarrabus fino al 31.05.2019;

- 3) Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione favorevole unanime,

DELIBERA DI GIUNTA n.59 del 22-05-2019 COMUNE DI CASTIADAS

immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D.ssa Francesca Camboni

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere in ordine alla Regolarità contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Fabrizio Agus

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco
F.to Geom. Eugenio Murgioni

IL Segretario Comunale
F.to D.ssa Francesca Camboni

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi a partire dal 29-05-2019

IL Segretario Comunale
F.to D.ssa Francesca Camboni

Copia conforme ad uso amministrativo,